

PELASTUSSUUNNITELMA

Yrityskeskus INNOCUM / KIINTEISTÖ OY ISOHARJA NORMAALIOLOJEN JA POIKKEUSOLOJEN ONNETTOMUUKSIA SEKÄ UHKATILANTEITA VARTEN



Pelastuslaki 379/2011 14 § ja 15 § - Omatoiminen varautuminen ja pelastussuunnitelma

SISÄLLYSLUETTELO

1.	KIINTEISTÖN YLEISTIEDOT.....	3
2.	LIITTYMINEN PELASTUSTOIMEEN	4
3.	TURVALLISUUSANALYYSI JA SISÄISET TARKASTUKSET.....	4
4.	HUOMIOITAVAT VAARATILANTEEET JA NIIDEN VAIKUTUKSET	5
5.	RAKENTEELLINEN PALOTURVALLISUUS	5
6.	PALOTURVALLISUUSLAITTEET	7
7.	TURVALLISUUSORGANISAATIO	8
8.	YLEISOHJEET ONNETTOMUUKSIEN EHKÄISEMISEKSI.....	9
9.	KIINTEISTÖN HUOLTO JA VIKAILMOITUKSET	10
10.	OHJE ONNETTOMUUDEN TAI SAIRAUSKOHTAUKSEN VARALTA.....	11
11.	OHJE TULIPALOTILANNETTA VARTEN	12
12.	SISÄISET HÄLYTYSJÄRJESTELYT.....	13
13.	YLEINEN VAARAMERKKI	13
14.	OHJE KAASUVAARATILANNETTA VARTEN.....	14
15.	OHJE SÄTEILYVAARATILANNETTA VARTEN	14
16.	TOIMINTA UHKATILANTEESSA	15
17.	MUU TURVALLISUUS	17
18.	VÄESTÖNSUOJAT	17
19.	HENKILÖKUNNAN KOULUTUSSUUNNITELMA	18
20.	SUUNNITELMAN JAKELU JA TARKISTAMINEN.....	18
21.	LITTEET	19

1. KIINTEISTÖN YLEISTIEDOT

Suojelulohko nro	Suojeluyksikkö nro	Kokoontumispaikka evakuointitilanteessa
5	506	Talojen P-alueet

Rakennukset, joita pelastussuunnitelma koskee sivut 6 ja 7.

Suunnitelma on Kiinteistö Oy Isoharjan omistamien rakennusten osalta yleissuunnitelma. Vuokralaiset laativat omat yksityiskohtaiset pelastussuunnitelmansa toimintansa edellyttämällä ja pelastusviranomaisen hyväksymällä tavalla.

2. LIITTYMINEN PELASTUSTOIMEEN

Pelastuslaitos: Pohjois-Savon pelastuslaitos
Poikkeusolojen johtokeskus: Siilinjärven kunnan johtokeskus
Muu ylempi poikkeusolojen johtopaikka (suojeluyksikkö, suojelulohko):

3. TURVALLISUUSANALYYSI JA SISÄISET TARKASTUKSET

Kohteesta on tehty turvallisuusanalyysi, jossa selvitetään mm. yleiskuvaus kiinteistöistä, niissä harjoitettavan toiminnan luonne normaali- ja poikkeusoloissa, rakennuksissa asuvien, oleskelevien ja työskentelevien henkilöiden omatoiminen toimintakyky onnettomuustilanteissa sekä henkilökunnan osuus turvallisuuden ylläpidossa. Selvityksessä otetaan huomioon laatimishetken tilanne ja arvio mahdollisista tulevista olosuhdemuutoksista.

Turvallisuusanalyysin yhteenveto: Toiminnot rakennuksissa hyvin erilaisia, varastotiloista hoivakotiin. Rakennukset pääosin valvottu automaattisilla paloilmittimilla ja rakennukset P1 luokkaa. Normaalioloissa rakennuksissa olevat henkilöt pystyvät liikkumaan omatoimisesti, lukuun ottamatta yksittäisiä henkilöitä hoivakodissa ja toimintakeskuksessa. Henkilöstön osuus on ratkaisevaa turvallisuudessa. Hoivapalveluyksiköissä on siten tärkeää koulutusta järjestämällä ja sisäisin ohjein huolehtia henkilökunnan valmiuksista toimia poikkeusoloissa sekä onnettomuustilanteissa. Koulutusta on järjestettävä myös suojeluvastuuhenkilöstölle. Suojelumateriaali on hankittu.

Sisäiset turvallisuustarkastukset. Suojelujohtaja tai apulaissuojelujohtaja tekee sisäisiä turvallisuustarkastuksia vähintään kerran vuodessa. Tarkastusten ensisijaisena tarkoituksena on valvoa, että ns. päivittäinen onnettomuuksien torjunta toimii suunnitellulla tavalla ja ettei välitöntä onnettomuusvaaraa ole. Keskeisiä kohtia ovat poistumistiet, opasteet ja riskiaineiden merkinnät. Tarkastuksista pidetään kirjaa ja havaittujen puutteiden poistamiseksi tehtyjä korjaustoimenpiteitä seurataan jälkitarkastuksilla. Tarkastusten apuna voidaan käyttää liitteinä olevia tarkastuslomakemalleja.

4. HUOMIOITAVAT VAARATILANTEET JA NIIDEN VAIKUTUKSET

Vaaratilanne	Vaikutus
1. tulipalot	koko alueella olevia koskettava
2. kaasumaiset, vaaralliset aineet	koko alueella olevia koskettava
3. pommiuhka	koko alueella olevia koskettava
4. vesivahinko	yksittäisissä rakennuksissa toimivia koskeva
5. tapaturmat	yksittäisiä henkilöitä koskettavia
6. murrot	yksittäisiä toimipisteitä koskettavia
7. väkivalta	yksittäisiä henkilöitä tai toimipisteitä koskettava
8.	
9.	
10.	
11.	
12.	
13.	

5. RAKENTEELLINEN PALOTURVALLISUUS

Rakennus	Palo-osastointi		
S1	Kerros	x	lisäksi porrashuoneet ja erilliset varastot
	Käyttötapa	x	Toimistorakennus; vastaanottotiloja ja yritysten toimitiloja
	Kerros-ala	x	6780 m ²

Rakennus	Palo-osastointi		
S2	Kerros	x	lisäksi porrashuoneet ja erilliset varastot
	Käyttötapa	x	Päiväkotitoiminta Pilvilinna 1-3 krs:t ja päivätoimintakeskus 0 krs
	Kerros-ala	x	5220 m ²
Rakennus	Palo-osastointi		
S3	Kerros	x	lisäksi porrashuoneet ja erilliset varastot
	Käyttötapa	x	Yritysten toimitiloja ja musiikin opiskelutiloja
	Kerros-ala	x	3200 m ²
Rakennus	Palo-osastointi		
S6	Kerros	x	lisäksi porrashuoneet ja erilliset varastot
	Käyttötapa	x	Attendon Kevättömän hoivakoti, juhlasali
	Kerros-ala	x	4931 m ²
Rakennus	Palo-osastointi		
T2	Kerros	x	lisäksi porrashuoneet ja erilliset varastot
	Käyttötapa	x	Pieneläinklinikka 1 krs, kiinteistöhuolto ja -valvomo 0 krs
	Kerros-ala	x	1028 m ²

Rakennus	Palo-osastointi		
T3	Kerros	x	Pohjakerroksessa useita käyttötarkoituksen mukaan jaettuja palo-osastoja
	Käyttötapa	x	Tekstiilihuolto, pienteollinen kokoonpanotoiminta, kuntosali
	Kerros-ala	x	3458 m ²
Rakennus	Palo-osastointi		
I1	Kerros	x	porrashuoneet ja pohjakerros
	Käyttötapa	x	toimistotiloja, ravintola Lataamo
	Kerros-ala	x	3153 m ²
Rakennus	Palo-osastointi		
M4	Kerros	x	koko rakennus
	Käyttötapa	x	Hevostalli-, toimisto-, käsityö- ja yritystoiminta
	Kerros-ala	x	1500 m ²

Rakennus	Palo-osastointi		
L4	Kerros	x	koko rakennus
	Käyttötapa	x	entinen päiväkot
	Kerros-ala	x	354 m ²
Rakennus	Palo-osastointi		
Ph:t A,B ja C	Kerros	x	kukin peltihalli erikseen
	Käyttötapa	x	Varastotiloina
	Kerros-ala	x	A; 240 m ² , B; 224 m ² , C; 330 m ²

Uloskäytävien ja alkusammuttimien sijainti on merkitty asianomaisin opastein.

6. PALOTURVALLISUUSLAITTEET

Laite	Suojattu osasto, kerros, tila	Keskuksen sijainti	Hoitaja	Puhelin
Merkki- ja turvavalaistus	Käytävissä ja porrashuoneissa poistumistievalot / kilvet	Rakennuksittain	ISS	040 8380 924
Savunpoistoikkunat	Rakennuksissa S1, S2, S3, S6 ja I1 on avattavat ikkunat porrashuoneissa	Porrashuoneiden ikkunat painikeohjattuja. Painike rakennusten sisäänkäyntien tuulikaapeissa. S3 A+B rapuissa	ISS, huolto PAP Group Oy	040 8380 924
Automaattinen paloilmoin	Rakennuksissa S1,S2,S3,S6,T2, T3 ja I1	Ohjauskeskukset rakennuksissa S1, S2, T2 ja I1. Rakennuksessa S6 on oma keskus	ISS, tarkastukset Ab Alarm Control Alco Oy	040 8380 924
Automaattinen sammutuslaitteisto	Rakennuksen S6 hoivakotialueella	Kellarikerros, itäpäätty	ISS, huolto Firecon Group Oy	040 8380 924
Kohdesuojaus	Nestesammuttimet käytössä olevissa tiloissa		ISS, huollon tekee alan liike	040 8380 924

LAITTEIDEN HOITO JA HUOLTO

Merkki- ja turvavalaistus: ISS Palvelut Oy / kiinteistönhoitaja puh. 040 8380 924

Automaattinen paloilmoin: hoito ISS Palvelut Oy / kiinteistönhoitaja, huolto PAP Group Oy, tarkastukset Ab Alarm Control Alco Oy

Savunpoistoikkunat; huolto PAP Group Oy

Automaattisen sammutuslaitteiston huolto Firecon Group Oy

7. TURVALLISUUSORGANISAATIO

Tehtävä Suojelu-/toiminnallisessa organisaatiossa	Henkilön nimi, osoite ja turvallisuuskoulutus	Puhelin
Laitoksen johto Toimitusjohtaja	Janne Kasurinen Isoharjantie 6 71800 Siilinjärvi	044 767 3401
Suojelujohtaja	Janne Kasurinen	044 767 3401
Suojanhoitaja	ISS Palvelut Oy / kiinteistönhoitaja Harjamäenraitti 14, 71800 Siilinjärvi	040 838 0924

8. YLEISOHJEET ONNETTOMUUKSIEN EHKÄISEMISEKSI

TULIPALO

- Porehdy huolella kaikkiin palon varalta annettuihin toiminta- ym. ohjeisiin. Noudata niitä.
- Noudata ehdottomasti avotulen käyttöä koskevia määräyksiä (tupakointi, kynttilät, hitsaus, kuumennus/sulatus)
- Pidä poistumisreitit, käytävät, porrashuoneet ja alkusammuttimien sekä sähkönjakokeskusten edustat vapaana kaikesta tavarasta.
- Älä peitä alkusammuttimien ja poistumisreittien merkintöjä.
- Huolehdi, että palo-ovet pidetään suljettuina.
- Irrota työajan päätyttyä verkosta sellaiset sähkölaitteet, joita ei käytetä työajan ulkopuolella.
- Älä peitä sähkökäyttöisiä lämmitys- ym. laitteita.
- Ilmoita kiinteistön viallisista sähkölaitteista sekä vilkkuvista valoista huoltomiehelle. Vuokralaisten omien laitteiden ja asennusten osalta ilmoitetaan omalle esimiehelle
- Toimita roskat ja jätteet niille varattuihin paikkoihin.
- Huolehdi, että roska-astiat ja –laatikot tyhjennetään mahdollisimman pian niiden täytyttyä.
- Tutustu sammutusvälineiden sijaintiin ja käyttöön.
- Tutustu poistumisreitteihin.
- Selvitä itsellesi, kuinka paloilmoitus tehdään.

MUUT ONNETTOMUUDET JA TAPATURMAT

- Noudata työkoneiden ja –laitteiden turvallisuusohjeita.
- Noudata vaarallisten kemikaalien käsittelyä koskevia ohjeita sekä huolehdi aineiden asianmukaisesta merkinnästä.
- Käytä henkilökohtaisia suojaimiasi oikein.
- Tee työsi ergonomisesti oikeita työtapoja noudattaen.
- Pidä työympäristösi järjestyksessä ja siistinä.
- Ilmoita liukastumisvaaraa aiheuttavista paikoista huoltomiehelle.
- Ilmoita kaikista vaaratilanteista ja havaitsemistasi turvallisuuteen liittyvistä epäkohdista esimiehellesi tai turvallisuusorganisaatioon kuuluvalle.

9. KIINTEISTÖN HUOLTO JA VIKAILMOITUKSET

Huoltoyhtiö kiinteistöjen hoito: ISS Palvelut Oy, kiinteistöhoitaja ma-pe klo 7 – 15, p. 040 838 0924

muuna aikana ISS Päivystys p. 040 758 5748

Sähkölaitoksen vikailmoitukset : Savon Voima Oyj

puh. 0800 307 400 (24 h)

Aluelämmön vikailmoitukset: Savon Voima Oyj

puh. 0800 307 800 (24 h)

Vesilaitoksen vikailmoitukset : Kuopion Vesi Oy

Vedenlaatuhäiriöilmoitukset: puh. 044 718 5362

Vesi- ja jätevesiverkoston vikailmoitukset: puh. 0500 203 203

DNA OY vikailmoitukset: 044 144 044

Savon Kuitu Oy:n häiriötuki: 09 6829 6010

Hissin vikailmoitukset: hissien hälytyspuhelin / kiinteistöhuolto

Ellei tavoita, niin SHU vikapäivystys puh. 0800 555 122 (24 h)

Rakennus II Kone Hissit Oy vikapäivystys puh. 0800 150 63 (24 h)

Ilmanvaihtolaitteiden puhdistus:

Ilmastointipalvelu Koponen Ky, p 045 205 9005, IV-puhdistus kiinteistöittäin, urakkakilpailutus.

Tulitöiden valvontasuunnitelma, tulityöluvat:

Valvontasuunnitelma; toimitusjohtaja, tulityöluvat; kiinteistöhoitajat

Kiinteistöjen ja toiminnan vakuutukset: Pohjola Vakuutus Oy

Kiinteistön ilmanvaihtolaitteiden pysäyttäminen:

Valvomo tai hätäpainike rakennusten sisäänkäyntitiloissa. ei pysäytetä automaattisesti palotilanteessa. Poikkeus S1 rakennuksessa oleva VSS hälytys pysäyttää rakennuksen ilmastoinnin.

Toimintaohjeet sähkö- ja lämpökatkoksissa:

Savon Voima Oy

10.OHJE ONNETTOMUUDEN TAI SAIRAUSSKOHTAUKSEN VARALTA

Ambulanssi:	Hätäkeskus 112
Poliisi:	Hätäkeskus 112
Myrkytystietokeskus: 09 471 977	Myrkytykset (24 h): 0800 147 111

KYS Päivystysapu: puh. 116 117

Siilinjärven terveyskeskuksen akuuttivastaanotto ma-pe 8-20, la-su 8-18 puh. 017 402 281,
Muina aikoina KYS Päivystys puh. 0116117

Suun- ja hampaiden terveydenhuolto Siilinjärvi: puh. 017 402 240

Kiinteistöjen yhteinen ensiapupaikka poikkeusoloissa: Rakennus S6 juhlasali (120 m²)

Tapaturmissa ja sairauskohtauksissa oikea ensiapu saattaa olla ratkaisevan tärkeä!

- **SELVITÄ, MITÄ** on tapahtunut
- **PELASTA** hengenvaarassa olevat, estä lisäonnettomuudet
- Anna **HÄTÄENSIAPU**
 - turvaa hengitys ja verenkierto
 - ehkäise sokki ja tyrehtyä verenvuoto
 - **defibrillaattori rakennuksen S1 A porrashuoneen ala-aulassa.**
- **HÄLYTÄ** apua yleisestä hätänumerosta **112**

11. OHJE TULIPALOTILANNETTA VARTEN

Tulipalon sattuessa tärkeintä on ihmishenkien pelastaminen!

PELASTA ja varoita muita ihmisiä

- Tulipalossa aika on ratkaiseva tekijä.

SAMMUTA lähimmällä alkusammuttimella

- Tutustu etukäteen sammuttimien sijaintiin ja niiden käyttöön.
- Lähin sammutin soveltuu varmimmin palavaan kohteeseen.
- Älä koskaan sammuta rasvapaloa vedellä vaan tukahduta se sammutuspeitteellä.

HÄLYTÄ palokunta yleisestä hätänumerosta **112**.

- **Rakennuksissa S1, S2, S6, T2, T3 ja I1 on automaattinen palohälytysjärjestelmä, joka on yhteydessä hätäkeskukseen. Rakennuksessa S3 on paloilmoinpainikkeet, joita painamalla saadaan hälytys hätäkeskukseen (tällöin AINA puhelinsoittovarmistus numeroon 112).**
- **Muissa rakennuksissa;**
- Kerro kuka olet ja mistä soitat.
- Mitä on tapahtunut.
- Missä osoitteessa on tapahtunut.
- Onko ihmisiä vaarassa.
- Älä katkaise puhelua ennen kuin saat luvan.

RAJOITA palon leviäminen sulkemalla ovet ja ikkunat.

OPASTA tai järjestä opastus ja esteetön pääsy pelastusyksiköille palokohteeseen.

Rakennusten S1, S2, S3, S6, T3 ja I1 poistumisteillä on lähialueopasteet (Pelastautumissuunnitelmat) poistumisreiteistä sekä ensisammutus- ja hälytyslaitteista.

Poistuminen ulos kokoontumisalueille tapahtuu lähinnä olevien uloskäytävien kautta kuitenkin siten, että paloalueelta poistutaan poispäin. Varmista, että työkavereita ei jää sisälle.

Hälytyskohteena olevasta rakennuksesta poistuttaessa kokoontumispaikka on: S1 / P12-alue, S2 / P4-alue, S3 / P13-alue, S6 / P10-alue, T3 / P4-alue ja I1 / P13-alue.

Paluuluvan antaa pelastuslaitoksen edustaja.

12.SISÄISET HÄLYTYSJÄRJESTELYT

Palohälytyksen sattuessa kiinteistöhuolto (joko paikalla tai kiinteistöpäivystys vuorossa oleva henkilö) paikantaa paloilmoitinkeskukselta hälyttävän ilmaisimen tai alueen, jolla ilmaisimien hälyttää ja opastaa tarvittaessa pelastushenkilöt hälyttävään kohteeseen.

13.YLEINEN VAARAMERKKI

Yleinen vaaramerkki tarkoittaa väestöä uhkaavaa välitöntä vaaraa!

Yleinen vaaramerkki on nouseva ja laskeva hälyttimen ääni.



- **Mene sisälle ja kehoita muita asukkaita tekemään samoin.**
- **Katkaise kiinteistön ilmastointi, sulje ja tiivistä ovet, ikkunat ja tuuletusaukot.**
- **Kuuntele ohjeita radiosta ja noudata niitä.**
- **Vältä puhelimen käyttöä.**
- **Älä lähde ulos ilman viranomaisten kehotusta.**

Poikkeusoloissa yleinen vaaramerkki kehottaa nopeaan suojautumiseen väestönsuojaan tai muuhun suojatilaan.

Lähimmän ulkoisen hälyttimen sijainti ja kuuluvuus taloon: Rakennuksen S1 katolla,
kuuluu kaikkiin rakennuksiin

Hälytyksen varmentaminen jokaiseen huoneistoon: Lähetti (huoltomies)

14.OHJE KAASUVAARATILANNETTA VARTEN

Älä poistu alueelta ilman viranomaisen lupaa. Voit joutua vaaraan matkalla!

Väestö hälytetään yleisellä vaaramerkillä (13), ja toimitaan sen mukaisesti. Lisäksi annetaan tietoja radion välityksellä.

- **Pysy SISÄLLÄ, älä mene kellariin tai väestönsuojaan.**
- **Hengitä kostean, ilmavan kankaan läpi, jos tunnet kaasun hajua.**
- **ULKONA poistu kaasun alta sivutuuleen, vältä hengästyminen.**
- **Pyri korkeampaan maastokohtaan, vältä alavia paikkoja.**
- **Suojaa hengitystä, silmiä ja ihoa kostealla vaatteella, sammaleella tms.**

Jos sisälle suojautuminen ei riitä, voivat viranomaiset kehottaa asukkaita siirtymään pois vaara-alueelta. Jos on pakko mennä ulos, suojataan silmät ja hengitys sekä käytetään tiivispintaista vaatetusta.

Savon Voiman lämpökeskuksella on nestekaasusäiliö. Sen osalta välittömin vaara-alue on T3. Sen pohjakerrokseen on asennettu kaasuntunnistin ja hälyttimet pohja- ja 1.kerrokseen.

Jos olet ulkona:

Tarkasta tuulen suunta. Kattilahuoneen katolla on tuulipussi, josta tuulen suunnan säiliöalueella pystyy todentamaan. Poistu tuulen alta sivutuuleen ja pyri korkeampaan maastonkohtaan. Ilmaa raskaampana kaasun kerääntyä ojiin, syvennyksiin ja kaivoihin.

Jos olet sisällä:

Pysäytä ilmastointi ja tuuletus. Pyri rakennuksen yläkerrokseen, mikäli mahdollista.

15.OHJE SÄTEILYVAARATILANNETTA VARTEN

Suojautuminen vähentää ihmiseen kohdistuvaa säteilyä ja estää radioaktiivisten aineiden joutumista elimistöön. Oikealla suojautumisella säteilyn terveyshaittoja voi ratkaisevasti pienentää!

Väestö hälytetään yleisellä vaaramerkillä (ks. kohta 13), ja toimitaan sen mukaisesti. Lisäksi annetaan tietoja radion välityksellä.

- **Parhaan suojan saat kellarikerroksessa tai rakennuksen keskiosassa.**
- **Sulje ikkunat ja ovet, tiivistä tuuletusaukot.**
- **Nauti joditabletit vasta viranomaisten kehottaessa.**
- **Suojaa ruokatavarat pölytiivisti ja varastoi juomavettä suljettaviin astioihin.**
- **Jos on pakko mennä ulos, käytä hengityssuojainta ja tiivispintaista pukua.**

Väestönsuojaan tai tilapäissuojaan suojaudutaan viranomaisen niin kehottaessa.

16. TOIMINTA IHMISEN AIHEUTTAMASSA UHKATILANTEESSA

Suhtaudu jokaiseen uhkukseen vakavasti !

- Ole rauhallinen ja ystävällinen
- Kuuntele, älä keskeytä
- Tarkkaile tilanteen kehittymistä
- Vältä tilanteen kärjistymistä esimerkiksi kiinni tarttumalla
- Vältä liikehdintää

POMMIUHKAUS:

Jos pommiksi epäilty esine löydetään tai saadaan pommiuhkaus puhelimitse tai muulla tavoin, toimi seuraavasti:

- Jos pommiuhkaus saadaan puhelimitse, niin yritä **pitkittää puhelua** ja saada mahdollisimman tarkat tiedot uhkauksen syistä ja kohteista, itse pommista, sen sijainnista ym.
- Huomioi soittajan mielentila, puheen tuntomerkit, ympäristöäännet ja muut mahdolliset asiat.
- **Älä sulje** puhelinta.
- **Ilmoita** pommiuhkauksesta heti esimiehellesi. Esimies ilmoittaa välittömästi poliisille.
- Liike, yritys tai vastaava suljetaan. Uhanalaiset tilat tyhjennetään ja alue eristetään riittävän laajalta alueelta, myös ylä- ja alapuoliset tilat.
- Suojeluorganisaatiosta järjestetään tilapäinen vartiointi alueen ulkopuolelle. Samalla tarkkaillaan, onko havaittavissa epäilyttäviä esineitä.
- Pommiksi epäiltyyn esineeseen, pakettiin tai laukkuun **ei missään tapauksessa saa koskea**.
- Poliisin tultua paikalle toimitaan **poliisin ohjeiden mukaan**.

TOIMINTA PÄÄLLEKARKAUSTILANTEESSA

Suhtaudu uhkaukseen aina vakavasti!

- Ole rauhallinen ja ystävällinen
- Kuuntele, älä keskeytä
- Tarkkaile tilanteen kehittymistä
- Vältä tilanteen kärjistymistä esimerkiksi kiinni tarttumalla
- Vältä liikehdintää
-
- **Havainnoi tuntomerkit:**
- **Kuvaus** mies - nainen - poika - tyttö - ikä – pituus
- **Keho** normaali - hoikka - tanakka – lihava
- **Kasvot** ihonväri - parta - viikset - silmät – silmälasit
- **Kädet** kätsisyys - arvet - tatuoinnit – korut
- **Puhetapa** selkeä - sopertava - korkea - matala – änkyttävä
- **Murre** paikallinen - vieraskorostus – ulkomaalainen
- **Käytös** rauhallinen - kiihtynyt - sekava - päihtynyt
- **Vaatetus** pusero - takki - housut - paita - hattu - solmio - kengät
- **Poistumistapa** jalan - pyörällä - henkilöautolla – pakettiautolla
- **Ajoneuvo** merkki - rek.nro - väri - lommot

Kirjaa tuntomerkit itsenäisesti.

Pommiuhkaus puhelimella soitettuna:

Pitkitä puhelua ja yritä selvittää

- Uhkauksen syy
- Uhkauksen kohde
- Tietoja pommista ja sen sijainnista

Huomioi soiton aikana

- Soittajan mielentila
- Puheen tuntomerkkejä
- Ympäristöäännet jne.

Ilmoita pommiuhkauksesta hälytyskeskukseen 112

17. MUU TURVALLISUUS

Murtosuojaus ja lukitus: Rakennuksissa ei ole erityistä murtosuojausta.

Rakennuksessa S1 on elektroninen avain, 3:ssa on Exec-avaimet ja S2:ssa sekä S6:ssa on Sento-avaimet. Rakennuksessa I1 iLoQ lukitus ja kulunvalvonta. Rakennuksessa T3 iLoQ lukitus ulko-ovissa.

Tietoturvallisuus: Jokainen vuokralainen huolehtii itse.

Tuhotöiden ehkäisy: INNOCUMin ydinalueella on tallentava kameravalvonta sekä hyvä yleisvalaistus. Epäilyttävissä tilanteissa kutsu paikalle vartija; Turvallisuuspalvelu KK-Security päivystys puh. 040 728 5443

Vaaralliset aineet :

Rakennuksessa S1 on laboratorikaasuja seuraavasti;

Finnoflag Oy:llä;

- 50 litran pulloissa seoskaasuja, joissa ainesosina erilaisin vahvuuksin on CO₂, N₂, O₂ (5...19%) ja H₂ (5%).

Ok-Medicalsolutions Oy:llä

- 40 litran pulloissa CO₂
- 40 “ “ nestetyppeä (N₂)

Rakennuksessa T3:

Lämpövelho Oy: hitsauskaasupullot

Ongelmajätteet:

Tuottaja kerää ja toimittaa Jättekukon keräyspisteeseen itse.

18. VÄESTÖNSUOJAT

Rakennus / sijainti	Väestönsuojan luokitus	Suojan koko	Henkilömäärä	Suojan hoitaja
T3	S1	37 m ²	45	ISS Palvelut Oy
I1	S1	66 m ²	87	ISS Palvelut Oy

Muun lähimmän yleisen väestönsuojan osoite: Kuilutie 3

TILAPÄISSUOJA

Tilapäissuojan sijainti : Ei ole

19. HENKILÖKUNNAN KOULUTUSSUUNNITELMA

Koulutettava(ryhmä)	Annettava koulutus	Koulutuksesta vastaava
Uudet työntekijät	Pelastussuunnitelmaan perehdyttäminen. Alkusammutuskoulutus	Järjestäjänä kukin työnantaja kohdaltaan
Kaikki työntekijät	Pelastussuunnitelman muutoksista tiedottaminen Poistumisharjoitus krt / v	Järjestäjänä kukin työnantaja kohdaltaan
Laittehoitajat ja varahenkilöt	Laitteiden hoitajakurssit	KOY Isoharja / PS:n pelastusliitto
Suojan hoitajat	Suojanhoitajakurssi	Suojelujohtaja
Suojeluvälvojat ja muut työpaikkasuojelun organisaatioon kuuluvat	Varautumisen perusteet Tehtävän edellyttämä erikoiskoulutus	Toimipaikkakohtainen esimies
Suojelujohtaja	Suojelujohtajan kurssi	PS:n pelastusliitto

20. SUUNNITELMAN JAKELU JA TARKISTAMINEN

Jakelu: Pelastussuunnitelma on saatavilla Yrityskeskus INNOCUMin verkkosivuilta; www.innocum.com	
Tarkistaminen: Suunnitelma tarkistetaan vuosittain sekä silloin, kun kiinteistössä on tapahtunut olennaisia turvallisuuteen vaikuttavia muutoksia. Pelastusviranomaisen tarkastaa pelastussuunnitelman eri rakennuksissa tehtävien palotarkastuksien yhteydessä.	
Päiväys: 30.4.2024	Allekirjoitus: Janne Kasurinen, toimitusjohtaja

21. LIITTEET

Liitteen nro	Sisältö
1.	Suojelujohtajan tehtävät
2.	Suojelujohtajan tehtävät poikkeusoloissa
3.	Huolehditaan yhdessä turvallisuudesta
4.	Innocum toimijan (vuokralaisen) toimintaohje onnettomuus- ja vaaratilanteissa
5.	Toimintaohje tulipalon sattuessa
6.	Toiminta uhkaustilanteessa (henkilökohtainen uhka)
7.	Tietokoneviruksilta ja muilta haittaohjelmilta suojautuminen
8.	Väestösuojan kunnostusohje
9.	Väestösuojan materiaali
10.	Tulitöiden valvontasuunnitelma, tulityösuunnitelma ja tulityölupa
11.	Sisäinen palotarkastus, pöytäkirja
12.	Työsuojelun suunnittelun tueksi

Liite 1

SUOJELUJOHTAJAN TEHTÄVÄT

- Johtaa yrityksen/laitoksen suojelutoimintaa
- Huolehtia, että palonehkäisyä, sammutusta ja muuta turvallisuutta koskevat ohjeet ovat ajan tasalla.
- Huolehtia, että henkilöstö osaa toimia annettujen ohjeiden mukaisesti.
- Vaikuttaa muutostöiden yhteydessä siihen, että turvallisuusasiat otetaan huomioon ja että turvallisuusnäkökohtien kehittämistarpeet toteutetaan.
- Vastata valtuuksien puitteissa siitä, että kiinteistön turvallisuuteen liittyvät rakenteelliset ja muut näkökohdat ovat määräysten edellyttämällä tasolla.
- Tehdä johdolle esityksiä turvallisuuteen liittyvien asioiden korjaamiseksi ja kehittämiseksi.
- Huolehtia henkilökunnan vaihtuessa muutoksista suojeluorganisaatiossa sekä tämän yhteydessä tarvittavasta koulutuksesta.
- Valvoa, että suojelutoiminnasta annettuja ohjeita ja määräyksiä noudatetaan.
- Tutkia jokaisen tulipalon ja onnettomuuden jälkeen sen syyt ja harkita mihin toimenpiteisiin olisi vastaisen varalta ryhdyttävä.
- Huolehtia yrityksen/laitoksen turvallisuusasioita ja niiden kehittämisestä.
- Tehdä sisäisiä turvallisuus-/palotarkastuksia ja valvoa, että niissä havaitut puutteellisuudet tulee korjatuiksi.
- Huolehtia siitä, että palontorjunta-, kulunvalvonta-, murtosuojaus- ym. laitteita ylläpidetään, huolletaan ja kokeillaan annettujen ohjeiden mukaisesti.
- Huolehtia turvallisuussuunnitelman päivittämisestä vähintään kerran vuodessa.
- Osallistua tarvittaessa viranomaisen suorittamiin palotarkastuksiin kiinteistön edustajana.

Liite 2**SUOJELUJOHTAJAN TEHTÄVÄT POIKKEUSOLOISSA**

- Suojeluhenkilöstön hälyttämisestä päättäminen
- Alijohtajien informointi ja ohjeistaminen
- Laitoksen/yrityksen henkilöstön informointi
- Jatkuvan päivystyksen järjestäminen
- Suojeluelinten perustaminen
- Suojelumateriaalin jaon toimeenpanosta huolehtiminen
- Väestönsuojien kunnostamisen määrääminen
- Palonehkäisyn tehostamisesta huolehtiminen
- Ilmoittaminen suojelutilanteesta laitoksen/yrityksen johdolle sekä paikalliselle väestönsuojelun johdolle
- Laitoksen/yrityksen hälytyskokeilujen tekeminen

Liite 3

HUOLEHDITAA YHTEISESTI TURVALLISUUDESTA

- Valvotaan jatkuvasti alueen turvallisuuden vaikuttavia tekijöitä ja annettujen ohjeiden noudattamista.
- Huolehditaan, että havaitut viat, virheellisuudet ja epäkohdat korjataan tai poistetaan.
- Ilmoitetaan paloista, palon aluista sekä muista vahingoista tai onnettomuuksista viipymättä suojelujohtajalle.
- Tehdä ehdotuksia alueen turvallisuuden tehostamiseksi.
- Osallistutaan omalla alueellaan sisäisiin turvallisuustarkastuksiin.
- Huolehditaan siitä, että omalla alueella:
 - poistumisreitit ovat vapaat ja reiteillä olevat ovet ovat lukitsemattomat
 - palo-ovet ovat kiinni (ellei niissä ole palotilanteessa automaattisesti toimivaa sulkijalaitteistoa)
 - alkusammutuskalusto on käyttökuntoista ja helposti saavutettavissa (parasta ennen päiväkset)
 - turva- ja merkkivalaisimet ovat toimintakuntoisia
 - kaikki osaa toimia palo-, tapaturma-, sähkökatko- ym. häiriötilanteessa.
- Huolehditaan ja valvotaan yhdessä, että hätätilanteessa poistuttaessa kaikki omalla alueella olevat (mukaan lukien asiakkaat ja henkilökunta) poistuvat sovitulle kokoontumispaikalle.

LIITE 4**INNOCUM TOIMIJAN (vuokralaisen) TOIMINTAOHJE ONNETTOMUUS-
JA VAARATILANTEISSA**

Kukin toimintayksikkö (vuokralainen) laatii oman toiminnan erityispiirteet huomioivan pelastussuunnitelman ja toimintaohjeet onnettomuus- ja vaaratilanteisiin

Liite 5

TOIMINTAOHJE TULIPALON SATTUESSA

Tulipalon sattuessa tärkeintä on ihmishenkien pelastaminen!

PELASTA ja varoita muita ihmisiä

- Tulipalossa aika on ratkaiseva tekijä.

SAMMUTA lähimmällä alkusammuttimella

- Tutustu etukäteen sammuttimien sijaintiin ja niiden käyttöön.
- Lähin sammutin soveltuu varmimmin palavaan kohteeseen.
- Suuntaa sammute palavaan kohteeseen älä liekkeihin.
- Älä koskaan sammuta rasvapaloa vedellä.

HÄLYTÄ palokunta yleisestä hätänumerosta **112**

- Kerro kuka olet ja mistä soitat
- Mitä on tapahtunut
- Missä osoitteessa on tapahtunut
- Onko ihmisiä vaarassa
- Älä katkaise puhelua ennen kuin saat luvan

RAJOITA palon leviäminen sulkemalla ovet, luukut ja ilmastointi.

OPASTA tai järjestä opastus ja esteetön pääsy pelastusyksiköille palokohteeseen.

Liite 6

TOIMINTA UHKAUSTILANTEESSA

Suhtaudu uhkaukseen aina vakavasti!

- Ole rauhallinen ja ystävällinen
- Kuuntele, älä keskeytä
- Tarkkaile tilanteen kehittymistä
- Vältä tilanteen kärjistymistä esimerkiksi kiinni tarttumalla
- Vältä liikehdintää

- **Havainnoi tuntomerkit:**

- **Kuvaus** mies - nainen - poika - tyttö - ikä – pituus
- **Keho** normaali - hoikka - tanakka – lihava
- **Kasvot** ihonväri - parta - viikset - silmät – silmälasit
- **Kädet** kätsisyys - arvet - tatuoinnit – korut
- **Puhetapa** selkeä - sopertava - korkea - matala – änkyttävä
- **Murre** paikallinen - vieraskorostus – ulkomaalainen
- **Käytös** rauhallinen - kiihtynyt - sekava - päihtynyt
- **Vaatetus** pusero - takki - housut - paita - hattu - solmio - kengät
- **Poistumistapa** jalan - pyörällä - henkilöautolla – pakettiautolla
- **Ajoneuvo** merkki - rek.nro - väri - lommot

Kirjaa tuntomerkit itsenäisesti.

Pommiuhkaus puhelimella soitettuna:

Pitkitä puhelua ja yritä selvittää

- Uhkauksen syy
- Uhkauksen kohde
- Tietoja pommista ja sen sijainnista

Huomioi soiton aikana

- Soittajan mielentila
- Puheen tuntomerkkejä
- Ympäristöäänänet jne.

Ilmoita pommiuhkauksesta poliisille 112

Liite 7

**TIETOKONEVIRUKSILTA JA MUILTA HAITTAOHJELMILTA SUOJAUTUMINEN
(PERUSKÄYTTÄJÄN PIKAOHJE)**

Taustaoletus: Työpaikkasi tietoverkossa ja tietojärjestelmissä on toteutettu perustoimenpiteet haittaohjelmien (virusten) tunnistamiseksi ja poistamiseksi. Tässä esitetään tietokoneen käyttäjälle perusasiat haittaohjelmien välttämiseksi ja toimenpiteet tartuntojen yhteydessä.

Pidä itsesi ajan tasalla seuraavista asioista:

- Tunne organisaatiosi tarjoamat tietotekniset palvelut ja toimintaohjeet
- Tunne organisaatiosi haittaohjelmia koskeva ohjeisto
- Varmistu, että työasemasi on toimiva, organisaation hankkima virustorjuntaohjelmisto päivitetty
- Älä avaa tuntemattomista osoitteista / lähettäjiltä saapuneita sähköpostiviestejä, erityisesti älä avaa niiden liitetiedostoja
- Varmista, ettei kukaan tuo työasemaasi tarkastamattomalla tallentimella tiedostoja

Voit epäillä virustartuntaa, kun havaitset:

- Ylimääräisiä ääniefektejä
- Näytölle ilmestyviä tunnistamattomia viestejä
- Levytilan loppuvan yllättäen
- Ohjelmistojen käytön hidastumista tai estymistä
- Tiedostojen muuttumista tai katoamista.

Kun epäilet virustartuntaa, tee seuraavaa:

- Irrota työasemasi verkosta (älä katkaise verkkoa muilta käyttäjiltä)
- Tarkista, mitä informaatiota näytölle kirjautuu
- Raportoi tapahtumasta atk-tukea

Kun olet saanut virustartunnan:

- Tarkista, millaisen raportin torjunta-ohjelmisto antaa
- Raportoi tapahtumasta atk-tukea tai organisaation määrittämää tahoa
- Suorita viruksen poistaminen (jos ohjelma tarjoaa tämän mahdollisuuden)
- Varmistu toimenpiteen onnistumisesta

- Etene torjuntaohjelman ohjeiden mukaan
- Tarkista saastuneen tietovälineen lisäksi työasemasi kiintolevyjen tila
- Kirjaa ylös havaintosi sanatarkasti ja edeltävät toimenpiteesi ennen ongelman syntymistä
- Kutsu tarvittaessa atk-tukihenkilö paikalle
- Mikäli viruksen poistaminen ei edellä ole onnistunut tai olet asiasta epävarma, katkaise sähkö työaseman virtakytkimellä
- Jos epäilet tartuttaneesi viruksia toisen työasemiin tai levykkeille, varoita heitä siitä. **Huom!** Poistettuasi viruksen tietovälineestä ja tiedostoista, voit ottaa tiedon käyttöön.

Suosituksia:

- Käytä työasemassasi vain organisaation virallisesti hankkimia ja käyttöön hyväksymiä ohjelmia (mukaan lukien haittaohjelmien torjuntaohjelma)

Huom! Paraskaan virustorjuntaohjelma ei pysty varmuudella toteamaan kaikkia uusia viruksia.

VÄESTÖNSUOJAN KUNNOSTUSOHJE (kiinteistöhuolto) 1(2)

- Suoja tyhjenetään sinne normaalioloissa varastoidusta tai muuten kerääntyneestä tavaraa suojalle laaditun tyhjennyssuunnitelman mukaisesti.
- Kulkuaukoissa mahdollisesti käytetyt tilapäiset ovet ja muut rakenteet irrotetaan ja vietään pois suojasta.
- Jos varsinaiset ovet ja luukut on nostettu pois saranoiltaan tai kynnykset irrotettu ja varastoitu, sijoitetaan ne paikoilleen. Paikoillaan olevien ovien saranat ja salvat rasvataan.
- Ovien tiivisteet tarkistetaan ja laitetaan paikoilleen ohjeiden mukaan.
- Tarkistetaan hätäpoistumiskäytävän ja -luukun käyttökelpoisuus. Varauksikäytävien uloisimmat luukut avataan niiden rakenteen edellyttämällä tavalla. Sisäpuolisten luukkujen sulkeutumiseen on kiinnitettävä erityistä huomiota.
- Käymäläpytyt (15 muovipussia/käymälä) jaetaan kuivakäymälätiloihin. Jos käymälätiloja ei ole eristetty seinillä, tehdään se nyt. Materiaalina voidaan käyttää levyjä tai verhoa. Käymälöitä on oltava yksi jokaista alkavaa 20 neliometriä kohden.
- Kaikki venttiilit tarkistetaan kiertämällä käsipyörästä ääriasentoihin. Venttiilejä on vesi-, viemäri- ja mahdollisissa lämpöputkissa.
- Varavesisäiliöt puhdistetaan ja täytetään. Yleensä varavesisäiliöön on johdettu letku vesijohtoverkosta; jos näin ei ole, letku on hankittava tai vesi kannettava säiliöihin. Jos on sulkuhuone, siellä olevat suihkut ja suojan pesuallas tarkistetaan. Vettä on varattava vähintään 50 litraa jokaisen varsinaisen suojatilan alkavaa neliometriä kohden eli 30 litraa jokaista henkilöä kohti.
- Lattia- ja kokoajakaivojen kannet poistetaan, kaivot puhdistetaan ja niiden toiminta kokeillaan laskemalla niihin vettä. Huom.! Lattiakaivo on yhdistetty viemäriin sulkuventtiilin välityksellä. Kannet asetetaan paikoilleen.
- Ylipaineventtiilit tarkistetaan ja nivelkohdat rasvataan.
- Normaaliolojen ilmanvaihtoaukot tukitaan sijoittamalla suojalevyt tiivisteineen paikoilleen.
- Paineventtiilien kunto tarkistetaan suojan ympärysseiniä ulkopuolella.
- Ilmakanavista ja suodattimien pinnalta poistetaan pöly ja irtorokat.

VÄESTÖNSUOJAN KUNNOSTUSOHJE

2(2)

- Kaikki ilmanvaihtoon kuuluvat putket ja niiden kiinnitykset tarkistetaan.
- Poistoventtiilit tarkistetaan kiertämällä niitä ääriasennosta toiseen.
- Katsotaan, että ylipainemittarissa on nestettä ja putken pää on auki. Varanestettä tulisi olla erillisessä pullossa (värjättyä polttoöljyä).
- Ilmamäärämittarien herkkyys kokeillaan koekäytön yhteydessä.
- Tarkistetaan mahdollisten varavoimakoneiden ja puhaltimien kunto.
- Tarkistetaan suojan paineisuus: Paine-koete suoritetaan laitetoimittajien antamien ohjeiden mukaan. Suojaan on saatava tarvittava ylipaine eikä suoja saa "vuotaa" liikaa.
- Selvitetään, missä ovat suojan sähkölaitteiden päävarokkeet ja tarkistetaan:
 - valaisimet
 - katkaisimien toiminta
 - seinäkoskettimien kunto
- Selvitetään, missä ovat antenni- ja puhelinkytkinrasiat; ellei niitä ole, on ne laitettava suojaan. Varmistaudutaan, että puhelin on kiinteistön omin toimenpitein mahdollista kytkeä puhelinverkkoon. Varmistutaan, että puhelinnumero on tiedossa kunnan viranomaisilla.
- Suoja varustetaan määräysten mukaisilla suojaan kuuluvilla varusteilla (pelastus-, sammutus-, puhdistus- ja ensiapuvälineillä).
- Suojan tilat jaetaan ennakolta tehdyn suunnitelman mukaisesti oleskelualueisiin ja toimintapaikkoihin. Jokaista suojattavaa henkilöä varten on oleskelupaikka, jossa on myöskin mukana olevat henkilökohtaiset tavarat, lääkkeet ja säilyvät elintarvikkeet.
- Suojassa on oltava tarpeellinen määrä istuimia, pöytiä sekä kaksi/kolmikerroksiset sängyt kolmasosalle suojaan tulevasta henkilöstöstä. Lisäksi on suojaan hankittava poikkeusoloja varten erilaisia välineitä ja tarvikkeita, jotka tekevät mahdolliseksi oleskella siellä pitemmänkin ajan, mm. viihdytysvälineitä.
- Varavalaistuksen toiminta tarkistetaan.
- Kulkuteille ja käytäville kiinnitetään kilvet, jotka osoittavat tien suojaan.

Liite 9

SUOJELUMATERIAALI

(Asuinrakennuksissa ja pienehköissä yrityksissä ja laitoksissa.)

Materiaali on hankittava kaikkiin uusiin rakennuksiin ennen rakennuksen loppukatselmusta. Valmiissa kiinteistössä materiaali hankitaan kunnan viranomaisen määräyksen tai alla esitettävän aikataulun mukaisesti.

SUOJELUHENKILÖSTÖN MATERIAALI	Määrä alkavaa 100 asukasta kohti	Taloon tarvittava määrä	Talossa oleva materiaali	Puute
Suojanaamari + vss-suodatin	2			
Suojakypärä	2			
Suojalasit	2			
Ensiapulaukku + suojasidepakkaus	1			
Enside	2			
Joditabletit	2/asukas			
Säteilymittari (annosnopeutta ja annosta mittaava), yksi/kiinteistö, vain yli sadan asukkaan taloihin				
Opaskirja talosuojelusta	2			
VÄESTÖNSUOJAN MATERIAALI	Määrä/suoja	Taloon tarvittava määrä	Talossa Oleva materiaali	Puute
Paarit	1			
Vedensäilytysaine , vesisäiliön tilavuuden mukaan				
Rautakanki	1			
Suojan merkitsemiskilpisarja	1			
Käsivalaisin	2			
Sankoruisku	1			
Suojan työkalut				
pajavasara		katkaisutaltta		piikkitaltta
voimaleikkuri		veistokirves		kenttälapio
sorkkarauta		käsisaha		rautasaha + 5 varaterää
jakoavain		ruuvitaltta		ristipääruuvitaltta
vasara		nauloja		puukko
pelastusköysi				
Puuttuvan materiaalin hankinta: Ei puutteita				

SUOJELUMATERIAALI

Koskee yrityksiä ja laitoksia, joissa on vähintään 50 työntekijää.

Nimike	Suojaorganisaation materiaali			Kiinteistökohtainen väestönsuojan materiaali				Huomautuksia
	Suojelun johto	Suojelutehtävään nimetty	Suojeluelinten toimintamateriaali	Enint. 20 m ²		Yli 20 m ²		
				Suojan	Suoja	Suojan valvot	Suoja	
Materiaalin tulee olla hyvälaatuista ja käyttötarkoitukseensa sopivaa. Materiaalin kuntoa valvotaan palo- ja väestönsuojan tarkastusten yhteydessä.								x = yrityksen ja laitoksen suojelusuunnitelman mukainen määrä
Ensiapulaukku			x		1		1	
Ensiside	2	1		1		2		
Paarit hihnoineen			x				1	
Huopa tai lämpöpeite			x				2	
Joditabletit			x					4 tablettia/henkilö
Vedensäilytysaine					1		1	vesisäiliön til. vast. määrä
Suojakypärä	2	1		1		2		
Suojakäsineet	2	1		1		2		
Suojalasit	2	1		1		2		
Suojanaamari	2	1		1		2		
Suoja-asu	2	1		1		2		
Kumisaappaat			x					
Käsivalaisin	2	1		1		2		
Suojan merkitsemiskilpisarja					1		1	
Suojan työkalut					1		1	
Rautakanki			x		1		1	
Lapio			x		1		1	
Kirves			x		1		1	
Säteilymittari			x					
Pelastusvälinepakkaus nro 1			x					
Pelastusvälinepakkaus nro 2			x					
Sankoruisku			x		1		1	
Palosanko			x		1		1	
Opas- ja ohjekirjallisuutta	2		x	1		2		
Sammutusvälineet			x					
Pelastusvälineet			x					
Ensiapuvälineet			x					
Puhdistusvälineet			x					
Huollon välineet								
Tiedustelu- ja merkitsemisvälineet			x					

Pelastuspakkaus nro 1:	Pelastuspakkaus nro 2:
Pajavasara 2 kg Katkaisutaltta, 300 mm Piikkitaltta, 300 mm Piikkitaltta, 500 mm Varsitaltta Voimaleikkuri, 600 mm Putkipihdit, n. 540 mm Pelastusköysi, d =12 mm, 20 m Sidosköysi, d = 12 mm, 10 m Kantovaate, 0,8 m x 2 m	Veistokirves, n. 400 mm Kenttälapio, n. 500 mm taitettuna Sorkkarauta, n. 600 mm Käsisaha, terä 500 mm Rautasaha, terä 310 mm Rautasahanteriä, 5 kpl Jakoavain, max. kita 35 mm Linjapihdit, n. 200 mm Ruuvitaltta, kärki 8 mm, terä 150 mm Kirvesmiehen vasara, 0,5 kg n. 2 kg nauvoja, 75, 100 ja 125 mm Pelastusköysi, d= 12 mm, 20 m Sidosköysi, d=12 mm, 10 m

SUOJAN TYÖKALUT	Sisällys:
Säilytetään lukitussa laatikossa, yksi laatikko jokaisessa suojaosastossa. Laatikko merkitään väestönsuojelun kansainvälisellä tunnukseksi ja laatikon päälle maalataan selvästi "Suojan työkalut". Kannen sisäpuolelle kiinnitetään sisällysluettelo. Laatikon sisämitoiksi suositellaan 700 x 350 x 250 mm.	Pajavasara, n. 2 kg Katkaisutaltta, n. 300 mm Piikkitaltta, n. 300 mm Voimaleikkuri, n. 600 mm Veistokirves, n. 400 mm Kenttälapio, n. 500 mm taitettuna Sorkkarauta, 600 mm Käsisaha, terä 500 mm Rautasaha, terä 310 mm Rautasahan teriä 5 kpl Jakoavain, max. kita 35 mm Linjapihdit, n. 200 mm Ruuvitaltta, kärki 8 mm, 150 mm Kirvesmiehen vasara, n. 0,5 kg N. 2 kg nauvoja, 60 ja 75 mm Puukko, n. 200 mm Pelastusköysi, d=12 mm, 20 m Kantovaate, 0,8 m x 2 m Trasselia, 1 kg pussissa Pakkausteippiä, 2 rl, leveys 50 mm

Liite 10 TULITÖIDEN VALVONTASUUNNITELMA

1. **Tulityölupa**

Tulityön tekeminen tilapäisellä tulityöpaikalla ja katto- ja vedeneristystyön tekeminen edellyttävät aina kirjallista tulityölupaa. Tulityölupa on oltava ennen tulityön aloittamista. Tulityöluvan antamiseen ovat oikeutettuja tulitöiden valvontasuunnitelman luettelossa nimetyt henkilöt. Luvan antajat on nimetty niin, että kaikissa olosuhteissa paikalla on henkilö, joka on oikeutettu antamaan tulityöluvan. Ennen luvan antamista on tilapäinen tulityöpaikka tarkastettava ja hyväksyttävä siellä tehdyt turvatoimet. Kun tilapäisestä tulityöstä aiheutuu erityistä vaaraa on ennen tulityöluvan myöntämistä otettava yhteyttä paikalliseen pelastusviranomaiseen.

Tulityölupa on määräaikainen yleensä enintään kaksi vuorokautta, erityistapauksessa lupa voidaan myöntää pitemmäksikin aikaa, kuitenkin enintään yhdeksi viikoksi.

2. **Työvälineet**

Tulitöissä käytettävien työvälineiden on oltava niistä annettujen turvallisuusmääräysten edellyttämässä kunnossa. Työvälineiden kunnan tarkastaa tulityöluvan antaja antaessaan tulityöluvan.

3. **Alkusammutuskalusto**

Vakituisella tulityöpaikalla on oltava riittävästi alkusammutuskalustoa, kuitenkin vähintään yksi 12 kg:n 43 A 183 B-C teholuokan (A-BIII-E) käsiammutin ja lisäksi tulityöpaikan välittömässä läheisyydessä toinen vastaava käsiammutin, tai kaksi 6 kg:n 27 A 144 B-C teholuokan käsiammutinta, joista toinen voi olla kaasupullokärryyn vaadittava sammutin. Tilapäisellä tulityöpaikalla on oltava tulityöluvassa edellytetty alkusammutuskalusto, kuitenkin vähintään sama kalusto kuin vakituisellakin tulityöpaikalla. Kohteessa olevien käsiammuttimien ottaminen sijoituspaikoiltaan tilapäisellä tulityöpaikalla vaadittavaksi alkusammutuskalustoksi on ehdottomasti kielletty.

4. **Ulkopuoliset toimittajat**

Tulitöitä tekevän ulkopuolisen toimittajan on, ennen töiden aloittamista, annettava työn tilaajalle sitoumus tulitöiden valvontasuunnitelman noudattamisesta ja ilmoitettava tulitöistä vastaava henkilö. Vastuu tulitöiden työnaikaisesta ja jälkivartiointista on toimittajalla, jollei vastuuta toimitussopimuksessa ole siirretty työn tilaajalle. Toimittajalla on velvollisuus hankkia tilapäisillä tulityöpaikoilla tarvitsemansa suojaustarvikkeet ja alkusammutuskalusto.

5. Tulityöpaikat

5.1 Vakituinen tulityöpaikka

Vakituinen tulityöpaikka on tulitöiden tekemiseen varattu ja hyväksytty palotekninen osasto tai rajattu alue, joka on erotettu suuremmasta tilasta siten, että tulitöitä voidaan siinä tehdä turvallisesti.

Vakituinen tulityöpaikka voi olla myös määräaikainen, esimerkiksi korjaus- tai asennustyön ajaksi hyväksytty tulityöpaikka.

Vakituiset tulityöpaikat merkitään opaskilvillä ” Vakituinen tulityöpaikka ”. Tulitöiden tekemiseen vakituisella tulityöpaikalla ei tarvita tulityölupaa.

5.2 Tilapäinen tulityöpaikka.

Tilapäisiä tulityöpaikkoja ovat kaikki tulityöpaikat, joita ei ole hyväksytty vakituisiksi tulityöpaikoiksi.

Katto- ja vedeneristystöiden tulityöpaikka on aina tilapäinen tulityöpaikka.

6. Tulitöiden tekeminen tilapäisellä tulityöpaikalla.

Tulityöt on aina, kun se vain on mahdollista, tehtävä vakituisella tulityöpaikalla. Ennen tulityön tekemistä tilapäisellä tulityöpaikalla on aina harkittava vaihtoehtoisten työmenetelmien käyttöä. Tällaisia ovat muun muassa mekaaniset työstömenetelmät ja liitostavat.

Tilapäisellä tulityöpaikalla saa tulityötä tehdä vain silloin, kun työtä ei voi tehdä vakituisella tulityöpaikalla.

6.1 Turvatoimet ennen työn aloittamista.

Laaditaan kirjallinen tulityölupa, jossa määrätään tarvittavat turvatoimet, paloilmoitus- ja sammutuslaitteistojen irti- ja takaisinkytkentä, sammutuskalusto, sekä työnaikainen ja jälkivartiointi.

Tehdään tarvittavat tulityölupaan kirjatut turvatoimet, paloilmoitin- ja sammutuslaitteistojen irtikytkentä, hankitaan sammutuskalusto ja määrätään työnaikainen palovartija.

Tarkistetaan ja hyväksytään toimenpiteiden suoritus.

6.2 Turvatoimet työn jälkeen

Kytetään takaisin tulityön vuoksi irrotetut paloilmoitin- ja sammutuslaitteistot. Suoritetaan tulityöluvassa edellytetty jälkivartiointi.

12. Neuvonta

Kaikissa tulitöitä koskevissa asioissa saa neuvontaa ja lisätietoja paikallisilta pelastusviranomaisilta ja vakuutusyhtiöiden teknisiltä asiantuntijoilta.

Tulityösuunnitelma (Yleinen)

Tässä suunnitelmassa annetaan ohjeet tulitöiden sekä katto- ja vedeneristystöiden tulitöiden turvalisesta tekemisestä. Jos tulityö teetetään ulkopuolisella urakoitsijalla, tilaajan on varmistettava, että urakoitsijalla/tulityöntekijällä on kirjallinen tulityösuunnitelma. Tällöin voidaan noudattaa urakoitsijan/tulityöntekijän suunnitelmaa. Tulityösuunnitelmassa on esitettävä vähintään seuraavat asiat.

Tulityöturvallisuusvastuut

Kohteen tulityöturvallisuudesta vastaa: Kiinteistöyhtiön töiden osalta Esa Jääskeläinen ja vuokralaisten omina töinä teetettävien tulitöiden osalta ko. vuokralaisen nimeämä henkilö

Tehtäviä

- ylläpitää tulityösuunnitelmaa kohteensa osalta
- huolehtii siitä että, standardin SFS 5900, Tulityöt -suojeluohjeen sekä tämän tulityösuunnitelman vaatimukset on mahdollista toteuttaa käytännössä

Tulityölupakäytäntö ja vakituiset tulityöpaikat

Vakituinen tulityöpaikka on toimintakeskuksen tulityöpaikka (0. krs, itäsiipi)

Kaikki muut alueet ovat tilapäisiä tulityöpaikkoja. Jokaisesta tulityöstä tilapäisellä tulityöpaikalla tehdään erillinen kirjallinen tulityö lupa ja työn tekijöillä tulee olla voimassa oleva tulityökortti.

Tulityö lupia myöntää seuraava/-t henkilöt: kiinteistönhoitajat, p. 040 8380 924

Tulityö lupalomakkeena voi SPEK:n lomaketta tai oman vakuutusyhtiön lomaketta.

- Myöntäjällä on oltava voimassa oleva tulityökortti
- Tehtäviin kuuluu mm. varmistaa että;
- tulityön tekijällä on voimassa oleva tulityökortti ja riittävät tiedot työkohteen riskeistä
- tulityöt tehdään tulityösuunnitelman mukaisesti
- palotekniset laitteet ja niihin liittyvät toimenpiteet on huomioitu
- alkusammutuskalusto ja sammute ovat sopivia
- tulityö luvassa vaaditut turvatoimet on tehty ennen tulityön aloittamista
- tulityövartijalla on riittävät tiedot tulitöihin liittyvistä riskeistä ja palovaaran arvioimisesta

Henkilöt, joilla on oikeus tehdä tulitöitä tilapäisellä tulityöpaikalla:

- nimetään tapauskohtaisesti

Tulityötä edeltävät turvatoimet

Ennen tulityöluvan myöntämistä;

- Arvioidaan tulitöiden aiheuttamat riskit ko. tulityöpaikassa ja sen välittömässä ympäristössä.
- Tarkastetaan ympäröivät rakenteet ja tehdään tarvittavat suojaukset
- Tukitaan ja suojataan rakenteissa olevat aukot ja läpiviennit
- Mitataan tarvittaessa kaasupitoisuudet
- Varmistaminen työvälineiden kunto
- Siivotaan ja puhdistetaan tilat sekä kastellaan tarvittaessa. HUOM. **Rakenteille ei saa aiheuttaa kosteusvaurioita.**
- Estetään lämmön johtuminen rakenteisiin ja työalueen ulkopuolelle.
- Varmistutaan riittävästä alkusammutusvälineistä (vähintään 2 kpl 43A 183 BC, toisen voi korvata kahdella 27 A 144 BC –sammuttimella tai standardin 671-1 mukaisella toimintakuntoisella paineistetulla pikapalopostilla)
- Sovitaan tarvittavat irtikytkennät (paloilmoitin, sammutuslaitteisto tms)
- Osaaminen onnettomuustilanteessa

TULITYÖTÄ EDELTÄVIEN TOIMIEN VARMISTAMISESTA VASTAA: TULITYÖLUVAN ANTAJA YHDESSÄ TULITYÖNTEKIJÄN KANSSA.

Tulityön aikaiset turvatoimet

- Varmistetaan, että tulityöluvan mukaiset turvatoimet toteutuvat, eikä ympäristö paloriski muutu
- Varmistetaan, että työn aikana syntyvät palava materiaali ei aiheuta riskiä
- Sammutuskalusto on helposti saatavilla
- Tulityövartiointi toteutuu taukojen aikana
- Tarvittaessa palovaarallisten kaasujen pitoisuutta seurataan

Tulityön aikaisista turvatoimista vastaa: Tulityön suorija ja tulityövartija

TULITYÖVARTIOINTI

- Tulityövartijan kokemus / koulutus (vähimmäistasona tunnistaa riskit, osaa sammuttaa ja tehdä hätäilmoituksen)
- Jälkivartiointi on vähintään yksi (1) tunti.

TULITYÖVARTIOINNISTA VASTAA: TULITYÖVARTIJA

Tulityön jälkeiset turvatoimet

- Tarkastetaan tilat ja aloitetaan tulityöluvassa määritelty jälkivartiointi
- Ilmoitetaan tulityöluvan myöntäjälle, että tulityö on tehty
- Huolehditaan tulityössä käytetyt välineet turvallisesti sovittuun paikkaan
- Irtikytketyt laitteet kytketään päälle

Tulityön jälkeisten turvatoimien suorittamisesta vastaa: Tulityöntekijä

Liite 11

SISÄISEN PALOTARKASTUKSEN PÖYTÄKIRJA

Sisäisen palotarkastuksen tekee suojelujohtaja tai apulaissuojelujohtaja vähintään 1 kertaa kalenterivuoden aikana.

TARKISTUSLISTA	Kunnossa	Korjattava	Huomautus	Korjaaja	Korjattu	Jälkitarkastus
Osoitenumeroinnin näkyvyys	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
Hälytysajoneuvojen pääsy (pelastustiet)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
Siisteys	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
Palo-osastointi tiivis (ovet, läpiviennit)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
Palo-ovet toimivat (sulkeutuvat ja salpautuvat)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
Uloskäytävät (ei ylimääräistä tavaraa, merkinnät, avattavissa)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
Koneet ja laitteet (hyväksytyjä)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
Sähköasennukset (lailliset, hyväksytyt)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
Sisusteet (paloturvalliset)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
Lämmityslaitteet (hyväksytyt, oikea käyttö)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
Palavien aineiden säilytys (sallitut määrät)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
Alkusammutuskalusto (merkitty, tarkastettu)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
Palovaroittimet / paloilmoinlaitteisto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
Henkilökunnan koulutus	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
Tarkastuskohde	Tarkastaja		Muut tarkastukseen osallistuneet			
Päivämäärä	Paikka		Allekirjoitus			

Liite 12**Työsuojelun suunnittelun tueksi**

Tämän listan tarkoituksena on tukea kunkin vuokralaisen omaa työsuojelutoiminnan suunnittelua ja toimintakohteiden valintaa. Kohteen merkitys-sarake on tarkoitettu pohdittavaksi, miten keskeinen kyseinen kohta on työpaikan työsuojelutoiminnan kannalta. Toimenpidesarakkeessa voidaan arvioida työpaikan nykytilanne. Kehittämistä vaativien asioiden tulisi siis sijaita sarakkeissa tärkeä ja toimenpiteet tarpeen. Nykytilanteen selvittäminen perustuu työpaikan arvioon. Vertailutietona voidaan käyttää esimerkiksi työsuojeluhenkilöstön tietämystä ja työterveyshuollon työpaikkaselvitystä. (Lähde: www.tyoturva.fi)

Työsuojelun sisältö

	Kohteen merkitys			Toimenpideoasa		
	Tärkeä	Hyvä asia	Ei merkitystä	Kunnossa	Toimenpiteet tarpeen	Mitä toimenpiteitä
Fyysinen ympäristö						
Työtilat						
<ul style="list-style-type: none"> tarkoituksen mukaisuus siivous ja järjestys henkilöstötilat 	O	O	O	O	O	
Fyysinen kuormitus						
<ul style="list-style-type: none"> raskaat nostot yksipuoliset työliikkeet kalusteet ja työvälineet tautus 	O	O	O	O	O	
Sisäilma						
<ul style="list-style-type: none"> lämpötila veto ilman laatu 	O	O	O	O	O	
Valaistus						
<ul style="list-style-type: none"> yleisvalaistus työpiste- ja kohdevalaistus valaisinten puhdistus ja huolto 	O	O	O	O	O	
Melu						
<ul style="list-style-type: none"> meluavat koneet ja laitteet taustamelu 	O	O	O	O	O	
Kone- ja laiteturvallisuus						
<ul style="list-style-type: none"> käyttöohjeet ohjeet häiriötilanteiden varalle kunnossapito suojaus, suojaimet 	O	O	O	O	O	
Kemikaaliturvallisuus						
<ul style="list-style-type: none"> käyttöturvallisuustiedotteet käytön opastus luettelointi merkinnät 	O	O	O	O	O	
Häiriö- ja poikkeustilanteet						
<ul style="list-style-type: none"> paloturvallisuus ensiapu väkivallan uhka 	O	O	O	O	O	

	Kohteen merkitys			Toimenpideoasa		
	Tärkeä	Hyvä asia	Ei merkitystä	Kunnossa	Toimenpiteet tarpeen	Mitä toimenpiteitä
Psykososiaalinen työympäristö						
Työn psyykkinen kuormittavuus <ul style="list-style-type: none"> • työn laatu ja piirteet • työmäärä, työtahti • työjärjestelyt • työn hallinta 	O	O	O	O	O	
Työyhteisö <ul style="list-style-type: none"> • työn suorittamisen kriteerit, tavoitteet • työn organisointi • vaikutusmahdollisuudet • johtaminen • sosiaalinen tuki 	O	O	O	O	O	
Yhteisöllisyys <ul style="list-style-type: none"> • ilmapiiri • luottamus • suvaitsevaisuus • vuorovaikutus • vastuunotto 	O	O	O	O	O	
Muutostilanteet <ul style="list-style-type: none"> • riittävä, oikea-aikainen tiedonkulku • ihmisten käyttäytymisen tunteminen, muutosvastarinta • osallistumis- ja vaikutusmahdollisuudet 	O	O	O	O	O	

	Kohteen merkitys	Toimenpideoasa
--	------------------	----------------

Työsuojelun toteutus	Tärkeä	Hyvä asia	Ei merkitystä	Kunnossa	Toimenpiteet tarpeen	Mitä toimenpiteitä
Päivittäinen työskentely <ul style="list-style-type: none"> oikea asenne turvallisuuden ohjeiden noudattaminen poikkeustilanteista ilmoittaminen vastuullisuus ennakointi 	O	O	O	O	O	
Hankinta <ul style="list-style-type: none"> työvälineet kalusteet suojaimet raaka-aineet 	O	O	O	O	O	
Suunnittelu <ul style="list-style-type: none"> työtilat työvälineet työympäristö työtehtävät työn organisointi 	O	O	O	O	O	
Perehdyttäminen ja työnopastus <ul style="list-style-type: none"> vastuut kirjalliset ohjeet oppimisen varmistaminen 	O	O	O	O	O	
Toimenpide-ehdotusten käsittely <ul style="list-style-type: none"> perustellut vastaukset käsittelyaika 	O	O	O	O	O	

Työsuojelun seuranta

	On	Viimeisin päivitys	Ei
Työsuojelun toimintaohje	O		O
Työsuojelutoimikunnan toimintasuunnitelma	O		O
Työpaikkaselvitys (työterveyshuolto)	O		O
Tapaturmatilastot	O		O
Sairauspoissaolotilastot	O		O